



AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA “B”
PROVINCIA DI MATERA
Via G. Fortunato, 1 - 75018 - STIGLIANO - (MT)
Tel. 0835/566051 – fax: 0835/566522
Sito web: www.atcbmatera.it E-Mail: info@atcbmatera.it
Pec: atcbmatera@ebaspec.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE, PROFILO PROFESSIONALE DI AMMINISTRATIVO DELL’ATC “B” MATERA, SETTORE SEGRETERIA, INQUADRAMENTO 4° LIVELLO.

1. OGGETTO

In esecuzione della decisione del Comitato Direttivo verbale n. 06 del 22/05/2023 l’Ambito Territoriale di Caccia “B” - Stigliano (di seguito ATC “B”) con sede in Stigliano (MT), Via Giustino Fortunato, 1, Cap. 75018, indice una selezione per l’instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato per il periodo di mesi sei (6), con la possibilità di proroga e/o trasformazione a tempo indeterminato, e parziale di max ore 18 settimanali su max 5 giorni lavorativi con inquadramento al 4° livello per l’esercizio di funzioni ascrivibili al profilo di amministrativo addetto alla cura degli adempimenti organizzativi e funzionali della segreteria dell’ATC “B”;

– gestione della segreteria e dei connessi adempimenti quali il disbrigo della corrispondenza (cartacea ed email/PEC in entrata ed uscita), la gestione del protocollo in entrata ed in uscita, la ricezione del pubblico durante l’orario di apertura dell’Ufficio, la gestione di archivi e schedari;

– supporto alle attività amministrative dell’AMBITO.

L’ATC “B” si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente selezione qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l’opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Non sono previste riserve di cui alla legge 68/99. E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. nr. 198 dell'11/04/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e a norma dall’art. 57 del D.Lgs. N. 165/2001 e s.m.i.

2. CCNL E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è soggetto al contratto di lavoro per i dipendenti del Terziario: Commercio, Distribuzione e Servizi Accordo di rinnovo del 26/02/2011 e s.m.i. Il trattamento economico annuo lordo, è quello previsto per il livello 4°, competono inoltre la tredicesima e quattordicesima mensilità, nonché gli ulteriori trattamenti retributivi previsti dal CCNL ove spettanti. Le suddette competenze sono al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali come per legge. Ai fini previdenziali ed assistenziali, il dipendente verrà iscritto alla sede Inps di Matera e la sede Inail di Matera.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana, o Cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione europea, ovvero altra cittadinanza nel rispetto di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs.165/2001 e s.m.i. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Il/la candidato/a non italiano/a deve inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere un’adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. non aver riportato condanne penali per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
3. età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

4. godimento dei diritti civili e politici, riferiti all'elettorato attivo; non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso;
6. non essere stato/a interdetto/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ovvero essere stato/a licenziato/a da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare.
7. essere in posizione regolare nei riguardi del servizio militare (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
8. diploma di Ragioniere o Perito Commerciale o equipollenti. In alternativa è richiesta la laurea in economia e commercio o equipollente. Il titolo di studio conseguito presso istituti esteri necessita del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
9. conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e degli applicativi informatici più diffusi;
10. essere in possesso della patente di guida categoria B;
11. disponibilità immediata all'impiego.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura concorsuale.

4. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e secondo lo schema allegato ("A") al presente bando, deve contenere le dichiarazioni in esso riportate, rilasciate dal candidato sotto la sua personale responsabilità deve essere debitamente sottoscritta dal candidato (pena nullità della stessa). Il rilascio di dichiarazioni false o mendaci è sanzionato ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata entro il termine perentorio delle ore 11,00 del 06/07/2023 all'Ambito Territoriale di Caccia "B" con sede in STIGLIANO (MT), Via Fortunato, 1, CAP 75018, nelle seguenti modalità:

- spedita con raccomandata A.R. all'indirizzo della ATC sopra indicato e pervenuta al protocollo dell'ATC "B" Matera entro il termine di scadenza;
- inviata tramite PEC personale all'indirizzo: atcbmatera@ebaspec.it;
- consegnata a mano presso la sede dell'ATC in STIGLIANO (MT), Via Fortunato, 1, CAP 75018 nei giorni 29/06, 04/07 e 06/07/2023 dalle ore 10:00 alle ore 11:00.

Il termine per la presentazione delle domande è tassativo. L'ATC non assume alcuna responsabilità per la mancata o tardiva ricezione della domanda – o di eventuali integrazioni della stessa dovuta a disguidi postali o telegrafici o ad altre cause o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. Non verranno esaminate le domande ricevute in data posteriore. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di consegna fornite dal gestore di PEC. La firma non è soggetta ad autenticazione allegando alla domanda fotocopia di valido documento di identità. In caso di trasmissione tramite PEC personale, la domanda di partecipazione e il Curriculum vitae (formativo e professionale) dovranno essere firmati in calce e trasformati in file PDF ed inviati unitamente al documento d'identità in corso di validità. Nella domanda è indicato l'indirizzo pec/mail presso cui vanno inviate le comunicazioni relative alla presente selezione.

L'oggetto della pec o la busta dovrà riportare la dicitura: **"AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE, PROFILO PROFESSIONALE DI AMMINISTRATIVO DELL'ATC "B"**.

I files allegati, dovranno pervenire in formato PDF.

L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

SARANNO ACCETTATE SOLO LE DOMANDE PERVENUTE CON LE MODALITÀ ED ENTRO I TERMINI SUDETTI.

Alla domanda sono allegati:

A) documenti obbligatori, a pena di esclusione:

- Curriculum vitae (formativo e professionale) in formato europeo e redatto con la forma dell'autocertificazione, datato e firmato, che evidenzia i titoli posseduti oggetto di valutazione di cui al punto 6;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- per i candidati aventi conseguito il titolo di studio all'estero copia della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata, entro la data di scadenza del bando e la relativa copia della ricevuta di spedizione.

B) I seguenti documenti facoltativi:

- a) certificati o attestati relativi al possesso di ulteriori diplomi, lauree e/o titoli attinenti, specificandone la tipologia e la votazione conseguita;
- b) certificati o attestati di servizio presso pubbliche amministrazioni con indicazione esatta della durata di ciascun servizio, del profilo professionale, della categoria giuridica, o qualifica funzionale ricoperta, dell'ente pubblico nel quale si è svolto il servizio;
- c) ogni altro titolo che il concorrente, nel suo interesse, ritenga utile agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I documenti di cui al punto B) eventualmente allegati alla domanda sono prodotti in originale o copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del citato DPR 445/2000, ovvero mediante apposite dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti notori rilasciati dall'interessato e sottoscritte sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del citato DPR 445/2000, con l'allegazione, a pena di non validità, della copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

L'ATC "B" si riserva di accertare, in qualsiasi momento, la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e di procedere all'esclusione in caso di dichiarazioni false.

6. MODALITÀ DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Sono esclusi sin dall'inizio dalla selezione:

- a) i candidati che non abbiano presentato la domanda entro i termini previsti dal presente bando;
- b) i candidati che non abbiano sottoscritto la domanda di concorso;
- c) i candidati che non hanno allegato alla domanda di partecipazione copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- e) i candidati non in possesso del titolo di accesso richiesto per la partecipazione;
- f) i candidati non in possesso di ognuno dei requisiti di ammissione richiesti.

L'ATC "B" si riserva, tuttavia, la possibilità di verificare in ogni momento la regolarità del possesso dei requisiti dichiarati nei confronti di tutti i candidati e procedere conseguentemente alla regolarizzazione delle inesattezze o vizi di forma sanabili.

La selezione si svolge per titoli e colloquio.

Il punteggio complessivo attribuibile è pari a 50 punti così suddivisi:

- TITOLI: massimo 20 punti
- COLLOQUIO: massimo 30 punti.

La valutazione dei titoli precederà l'esame colloquio. Le categorie dei titoli valutabili ed il punteggio massimo attribuibile agli stessi sono i seguenti:

Valutazione titoli di studio:

a. Titoli di Studio e Formativi complessivi 10 punti che saranno così attribuiti:

- complessivi 8 punti come da prospetto che segue:

TITOLI ESPRESSI IN SESSANTESIMI VALUTAZIONE DIPLOMA:

SESSANTESIMI	CENTESIMI	PUNTI
da 36 a 41	da 60 a 69	2
da 42 a 47	da 70 a 79	4
da 48 a 53	da 80 a 89	6
da 54 a 60	da 90 a 100	8

TITOLI ESPRESSI IN CENTODECIMI VALUTAZIONE LAUREA:

CENTODECIMI	PUNTI
da 66 a 76	2
da 77 a 87	4
da 88 a 98	6
da 99 a 110	8

In presenza di entrambi i titoli, verrà valutato il titolo più vantaggioso per il candidato.

– complessivi punti 2 nel caso in cui il candidato fosse in possesso di entrambi i titoli di studio previsti.

Valutazione dei titoli di servizio e professionali:

I complessivi 10 punti disponibili per i titoli di servizio e professionali sono così attribuiti:

a) Attività lavorativa prestata nello stesso servizio del posto a concorso, presso i Comuni, Province/Città Metropolitana, Consorzi di Comuni e Province, amministrazione dello Stato o altre pubbliche amministrazioni, ATC:

- punti 1,50 per ogni anno di servizio svolto nella P.A. fino ad esaurimento del quantitativo a disposizione;
- punti 1,50 per ogni anno di servizio presso enti e studi professionali privati, fino ad esaurimento del quantitativo a disposizione;
- punti 2,00 per ogni anno di servizio presso Ambiti Territoriali di Caccia, fino ad esaurimento del quantitativo a disposizione;

I periodi di servizio di durata inferiore a sei mesi non saranno computati, mentre saranno computati per anno intero i servizi di durata superiore.

b) – VALUTAZIONE DEL CURRICULUM VITAE (FORMATIVO E PROFESSIONALE) max punti 3

Nel curriculum formativo e professionale in formato europeo e redatto con la forma dell'autocertificazione sono valutate:

- le attività professionali e di studio, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;
- la partecipazione a congressi, convegni, o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale.
- l'idoneità ai concorsi pubblici;

Il punteggio totale per i titoli di servizio e professionali non potrà comunque superare i 10 punti.

7. ESAME COLLOQUIO

Il calendario dei colloqui e il luogo di svolgimento saranno comunicati ai candidati ammessi al concorso con un anticipo di almeno cinque giorni mediante pubblicazione sul sito internet dell'ATC "B". Tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato. Qualsiasi comunicazione dovesse essere necessaria verrà effettuata esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet www.actbmatera.it – Sezione Avvisi. I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso, indipendentemente dalla causa della mancata presentazione.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio verterà sulle materie e le attività pertinenti il settore di attività del profilo oggetto della selezione, sui titoli presentati, sulle norme nazionali e regionali che regolano le attività degli ATC, l'attività venatoria e di gestione delle popolazioni selvatiche (Legge 157/92; L.R.B. n.2/1995 e s.m.i.; DGR. 195/2007; DGR. n.976/2020); DGR.485/2022 (PRIU)

Nell'ambito della prova orale sarà altresì accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Office), di internet e della posta elettronica, da realizzarsi tramite una verifica operativa.

La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione non inferiore a PUNTI 21.

8. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Espletati i lavori, la Commissione predispone la graduatoria di merito dei candidati formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato nell'esame colloquio e nella valutazione dei titoli. A parità di merito e di titoli viene preferito il candidato più giovane d'età.

La graduatoria di merito è approvata con decisione del Comitato dell'ATC "B" previo accertamento della regolarità della procedura concorsuale e sotto riserva del controllo della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito WEB dell'ATC "B": <http://www.atcbmater.it>.

Qualora il vincitore chiamato dall'ATC "B" a prendere servizio dichiari di voler rinunciare all'instaurazione del rapporto di lavoro con l'Ente ovvero qualora per qualsiasi altra causa non sia possibile addivenire alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro, l'ATC "B" potrà procedere all'assunzione di cui al presente bando seguendo l'ordine della graduatoria di merito.

Con la stipula del contratto individuale di lavoro il vincitore verrà assunto a tempo determinato per il periodo di mesi 6 a tempo parziale di max ore 18 settimanali su max 5 giorni lavorativi, con la possibilità di proroga e/o trasformazione a tempo indeterminato, con inquadramento al 4° livello con profilo professionale "amministrativo" dell'ATC "B" e gli verrà attribuito il corrispondente trattamento economico previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del terziario: commercio, distribuzione e servizi. Il periodo di prova non potrà superare i 60 giorni di lavoro effettivo. Qualora il dipendente neo assunto non superi il periodo di prova stabilito nel contratto, l'ATC "B" potrà procedere ad una nuova assunzione di cui al presente bando seguendo l'ordine della graduatoria di merito.

9. ACCERTAMENTI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 l'ATC "B" procederà in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dal concorso ed alla decadenza dall'impiego si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000.

10. STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO

La stipula del contratto individuale di lavoro è inderogabilmente condizionata al rispetto delle modalità e delle limitazioni previste dalla legislazione vigente in materia. Con pec/mail i vincitori del concorso saranno invitati a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro e contestualmente saranno invitati a fornire la documentazione attestante i fatti e gli atti oggetto delle dichiarazioni autocertificate. In caso di mancata presentazione alla stipula del contratto di lavoro o di mancata presentazione della documentazione nel termine indicato nella comunicazione a mezzo pec/mail non si darà luogo alla stipula del contratto di lavoro ed i vincitori decadranno dall'assunzione, fatta salva la possibilità di una proroga del termine a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E LEGGE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile del procedimento è DICHIARA Anna Maria (dipendente ATC-B). Gli aspiranti possono rivolgersi, per ritirare copia del bando e del modello della domanda, all'ATC "B", ovvero scaricare tali documenti dal sito internet (<http://www.atcbmater.it>) sezione modulistica.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso altri ATC interessati dalla richiesta. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo

e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo. Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il servizio sarà svolto presso ATC "B", in Via Fortunato, 1 75018 STIGLIANO (MT), Tel: 0835 566051, Email: info@atcbmatera.it, Pec: atcbmatera@ebaspec.it

12. DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione, oggetto del presente avviso, rende implicita l'accettazione da parte dei candidati delle norme e condizioni previste nel presente avviso.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Anna Maria DICHIARA

IL PRESIDENTE ATC "B"

F.to Rocco LEPORE

OGGETTO: DOMANDA DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE, PROFILO PROFESSIONALE DI AMMINISTRATIVO DELL'ATC "B".

Il sottoscritto, NOME _____ COGNOME _____
(le donne coniugate devono indicare soltanto il proprio cognome da nubile)

luogo di nascita _____
(città/provincia/stato per i candidati nati all'estero)

data di nascita _____,

codice fiscale _____,

comune di residenza / altro stato membro u.e. di residenza

Via/P.zza _____ N. _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Telefono _____ Cellulare _____

E mail _____ PEC _____

Domicilio (da compilare solo se diverso dall'indirizzo di residenza):

comune _____ Via/P.zza _____ N. _____

Prov. _____ C.A.P. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla stessa e a tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del d.p.r. 445/2000,

DICHIARA

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino/a del seguente stato membro dell'Unione Europea _____

b) di godere dei diritti politici, di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi: _____;

c) di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso P.A. e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da esso per averlo conseguito mediante produzione di documenti viziati da invalidità insanabile;

d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;

e) di essere fisicamente idoneo/a all'espletamento della mansione da svolgere;

f) (solo per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea) di possedere un'adequata conoscenza della lingua italiana;

g) (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

h) di essere in possesso del seguente diploma: _____, conseguito presso l'Istituto _____, con votazione di _____;

i) di essere in possesso del seguente diploma di laurea: _____, conseguito presso l'università _____, con votazione di _____

Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio estero: Il sottoscritto dichiara di aver inviato, entro i termini di scadenza del bando, la richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero al Dipartimento della funzione pubblica;

l) di avere già prestato servizio, con mansioni analoghe a quelle messe a concorso (o superiori, purché implicanti comunque lo svolgimento delle mansioni riconducibili al profilo professionale oggetto della selezione), nelle forme e con le modalità sotto indicate:

DATORE DI LAVORO	TIPOLOGIA CONTRATTUALE	PERIODO LAVORATO

m) di conoscere la lingua inglese e le applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto “Office”);

n) disponibilità immediata all'impiego;

o) di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste nell'avviso di selezione;

p) di allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

q) di allegare il proprio Curriculum vitae (formativo e professionale), in formato europeo e redatto con la forma dell'autocertificazione, debitamente firmato;

r) di essere in possesso della patente di guida categoria B;

s) di aver preso visione dell'informativa relativa al “TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI” di cui al punto 11 dell'avviso e di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003 e del GDPR (regolamento UE 2016/679), per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione;

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea:

t) godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di provenienza o di appartenenza;

u) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;

v) adeguata conoscenza della lingua italiana.

Allegati:

– Curriculum vitae (formativo e professionale), in formato europeo e redatto con la forma dell'autocertificazione, datato e sottoscritto dal candidato;

– Fotocopia di valido documento di identità;

– per i candidati aventi conseguito il titolo di studio all'estero: copia della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata, entro la data di scadenza del bando e la relativa copia della ricevuta di spedizione.

_____ lì _____

Firma
